ПОГОДЖЕНО

Рішення сесії

Шептицької міської ради

22.10.2026 № 4789

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора
Межирічанської початкової школи
Шептицької міської ради

_____ № _____

ПРАВИЛА

доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях Межирічанської початкової школи Шептицької міської ради

СХВАЛЕНО

Протокол конференції
Межирічанської початкової школи

01 вересня 2026 № 2

ПРАВИЛА
доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях Межирічанської початкової школи Шептицької міської ради

І. Загальні положення

1. Ці Правила складені відповідно до Типових правил доступу та перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України 11 лютого №243, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 01 квітня 2026р. за №436/45830.

Правила визначають порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Межирічанської початкової школи Шептицької міської ради з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу.

2. У цих Типових правилах терміни вживаються в таких значеннях:

- відповідальна особа - особа, яка здійснює пропуск осіб на територію і в приміщення Межирічанської початкової школи, якою може бути працівник закладу освіти, у посадових обов'язках якого визначено забезпечення пропуску осіб на територію та в приміщення закладу освіти, або працівник суб'єкта охоронної діяльності (органів поліції охорони), з якими укладено відповідний договір чи служби освітньої безпеки;
- заклад освіти – заклад загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти на рівні початкової та базової середньої освіти;
- зона очікування - приміщення коридору Межирічанської початкової школи, визначена правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу освіти, як територія, де перебувають батьки, інші законні представники дитини, відвідувачі школи в очікуванні завершення навчальних занять, дітей, педагогічних чи інших працівників, яких вони мають намір відвідати;
- умови пропуску - умови, згідно з якими здійснюється пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та у приміщення Межирічанської початкової школи;
- позанавчальний час - час, в який у Межирічанській початковій школі не проводяться навчальні, інші заняття, передбачені освітньою програмою закладу освіти (період канікул, вихідні, неробочі та святкові дні, частина доби до початку та після завершення навчальних занять);
- територія Межирічанської початкової школи - земельна ділянка, що прилягає до приміщень закладу освіти, огороджена (визначено межі на місцевості) відповідно до вимог законодавства, яка використовується закладом освіти для організації (забезпечення) освітнього процесу.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених Законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", Кодексом цивільного захисту України, іншими законодавчими актами.

3. Дотримання умов пропуску в Межирічанській початковій школі забезпечується відповідальними особами:

- черговим адміністратором, відповідно до складеного графіка (директор (або особа, що виконує його обов'язки), заступником директора з навчально-виховної роботи, черговим прибиральником службових приміщень.

4. Контроль за дотриманням умов пропуску забезпечує керівник школи або уповноважена ним особа.

5. Під час здійснення своїх повноважень щодо забезпечення дотримання умов пропуску на територію та в приміщення школи відповідальна особа керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами у сфері загальної середньої освіти, цими Типовими правилами та Правилами закладу освіти.

6. Пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Межирічанської початкової школи не може поєднуватися з діями, які завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу або жорстокому, нелюдському чи такому, що принижує їх гідність, честь, поводженню

7. У разі обладнання входу в приміщення школи пунктами пропуску з турнікетом (з автоматичною системою контролю та управління доступом), стаціонарним метало детектором арочного типу або ручними металошукачами, призначеними для виявлення заборонених для пронесення (провезення) речей та предметів, пропуск осіб здійснюється з використанням зазначених засобів відповідно до Порядку застосування заходів з охорони в закладі загальної середньої освіти на період дії правового режиму воєнного стану, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 08 січня 2026 року N 28, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 січня 2026 року за N 35/45429.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ приносити до приміщення школи такі небезпечні предмети та речовинами, як:

- вогнепальна, газова, пневматична, спортивна зброя, а також будь-які компоненти зброї, боєприпаси та вибухові пристрої, детонатори та запали до боєприпасів (крім уповноважених працівників правоохоронних органів під час виконання ними службових обов'язків у порядку, визначеному законодавством);
- предмети, що імітують зброю, мають зовнішню схожість із бойовими зразками або можуть бути сприйняті як справжня зброя (макети, муляжі, пристрої та іграшки);
- пристрої, призначені для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, інші спеціальні засоби активної оборони (крім уповноважених працівників правоохоронних органів під час виконання ними службових обов'язків у порядку, визначеному законодавством, та осіб, які залучаються для охорони закладів освіти);
- холодна зброя, у том у числі луки, арбалети, кастети, нунчаки, кухонні, складані, сувенірні ножі, а також будь-які інші колюче-ріжучі, ударно-дробильні (крім тих, що використовуються працівниками закладів освіти, іншими працівниками для виконання трудових обов'язків або договірних зобов'язань) чи метальні предмети здатні завдати шкоди життю, здоров'ю або майну особи;
- молотки, викрутки, штопори, дрилі, пили, газові пальники, балончики для газових пальників;

- електрошокові пристрої всіх видів, наручники (кайданки), гумові та пластикові кийки;
- вогненебезпечні та вибухонебезпечні предмети у тому числі піротехнічні (петарди, феєрверки, димові шашки, ракети, салютні установки, порох), легкозаймисті вироби або хімічні речовини та матеріали (бензин, гас, дизельне пальне, ацетон, сірка, ємності з газовими сумішами тощо), які можуть становити загрозу життю та здоров'ю учасників освітнього процесу (крім таких, що використовуються в освітньому процесі чи господарській діяльності, з дотриманням установлених вимог безпеки);
- пиво, алкогольні, зокрема слабоалкогольні, енергетичні напої, наркотичні засоби, психотропні речовини і прекурсори;
- тютюнові вироби, електронні сигарети та рідини, що використовуються в електронних сигаретах, пристрої для споживання тютюнових виробів без їх згоряння.

Під час пропуску у приміщення закладу огляду на виявлення заборонених предметів підлягають усі учні та відвідувачі школи.

Не підлягають огляду на виявлення заборонених предметів: особи з особливими освітніми потребами, зумовленими станом здоров'я, які потребують створення особливої (спеціальної) умови; особи, яким проведено ізотопну терапію та які мають у результаті штучного втручання в організм внутрішні металеві елементи (на підставі медичної довідки закладу охорони здоров'я).

У разі спрацювання технічних засобів контролю особі пропонується добровільно показати наявні при ній металеві речі та повторно пройти контроль за допомогою стаціонарної рамки металодетектора. Відповідальна особа має право здійснити візуальний огляд речей у присутності власника з дотриманням вимог законодавства щодо недоторканності особистого життя та гідності особи.

У разі виявлення заборонених предметів відповідальна особа діє відповідно до затвердженого алгоритму дій: вилучає заборонений предмет, повідомляє адміністрацію закладу, батьків, за потреби – правоохоронних органів.

Відмова особи від проходження огляду за допомогою металодетектора або відмова показати предмет, на який спрацював металодетектор, є порушенням цих правил. У випадку порушення відвідувачем пропускного режиму і правил поведінки йому робиться зауваження відповідальною особою або працівником школи та може бути відмовлено у пропуску на територію та у приміщення закладу.

8. У разі обладнання входу до приміщень Межирічанської початкової школи пунктами пропуску на таких пунктах визначаються (облаштовуються) місця для залишення предметів і речовин, з якими заборонено перебувати на території та в приміщеннях закладу освіти, згідно з Переліком небезпечних предметів і речовин, з якими особам заборонено перебувати на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2026 року N 70.

9. Внесення на територію ліцею матеріальних цінностей: обладнання, техніки, меблів та інших товарно-матеріальних цінностей здійснюється за погодженням з директором або особою, що його замінює.

Усі матеріальні цінності, що надходять до ліцею, підлягають обов'язковому обліку.

Винесення матеріальних цінностей за межі ліцею (у тому числі для проведення заходів, ремонтних робіт, участі в конкурсах олімпіадах тощо) здійснюється на підставі письмового дозволу директора.

Працівники ліцею несуть персональну матеріальну відповідальність за збереження переданого їм майна.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ самовільне винесення будь-якого майна закладу без відповідного документального погодження.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ залишати без нагляду невідомі предмети: пакунки, сумки, коробки чи інші предмети та речовини, та такі, які є небезпечними і можуть становити загрозу учасникам освітнього процесу, іншим особам, які перебувають на території та в приміщеннях закладу освіти.

У разі виявлення невідомих або потенційно небезпечних предметів, працівники та учасники освітнього процесу зобов'язані невідкладно повідомити адміністрацію закладу.

Адміністрація школи забезпечує інформування учнів та працівників щодо правил безпечної поведінки та алгоритму дій у разі виявлення підозрілих предметів.

10. Правила закладу освіти не повинні порушувати принципи рівності громадян, визначені статтею 24 Конституції України, зокрема призводити до надання учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, порушувати їхні права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

Не допускається у Правилах закладу освіти визначати умови чи вимоги, які передбачають дискримінацію за будь-якою ознакою - статі, раси, кольору шкіри, мови, релігії, політичних чи інших переконань, національного чи соціального походження, належності до національних меншин, майнового стану, народження, або за іншою ознакою (зовнішнім виглядом, одягом тощо).

Правила закладу освіти обов'язково розміщуються в приміщенні закладу освіти перед пунктом пропуску, на видному та доступному для відвідувачів місці.

ІІ. Порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Межирічанської початкової школи

1. Пропуск на територію та в приміщення Межирічанської початкової школи в робочі дні та години здійснюється з урахуванням режиму роботи закладу освіти.

Пропуск осіб, які не є учасниками освітнього процесу, здійснюється за умови пред'явлення ними документа, який посвідчує особу.

У разі відсутності в особи документа, який посвідчує особу, відповідальна особа повідомляє про це керівника (заступника керівника) закладу освіти або уповноважену керівником особу, для вирішення питання щодо можливості пропуску такої особи на територію чи в приміщення закладу освіти.

2. Особливості пропуску учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення закладу освіти у позанавчальний час (період канікул після завершення навчального року у липні, серпні, вихідні, неробочі та святкові дні, частина доби без урахування режиму роботи закладу) :

- у позанавчальний час вхід у приміщення закладу та на територію закритий;
- педагогічні та інші працівники допускаються на територію та в приміщення з дозволу керівника, заступника керівника або уповноваженої особи;
- учні можуть допускатися до закладу (у випадку необхідності) у супроводі педагогічного працівника з дозволу керівника, заступника керівника або уповноваженої особи;

-інші особи, батьки учнів, залучені до проведення певних видів робіт або заходів пропускаються до відповідних приміщень згідно з розпорядженням керівника, заступника керівника або уповноваженої особи;

- пропуск сторонніх осіб забезпечує сторож (охоронець, черговий) тільки з дозволу керівника, заступника керівника або уповноваженої особи, за умови пред'явлення ними документа, який посвідчує особу.

3. В робочий час, позаробочий час, неробочий час допускаються :

- керівник, заступник керівника, педагогічні та інші працівники закладу з урахуванням режиму роботи закладу пропускаються до приміщень та на територію закладу освіти без окремого розпорядження чи дозволу керівника;

-інші особи, залучені до проведення певних видів робіт або заходів, пропускаються до приміщень та на територію закладу згідно з розпорядженням керівника закладу, заступника керівника або уповноваженої особи;

- батьки учнів мають право відвідувати заклад за погодженням керівника, заступника керівника або уповноваженої особи при наявності документів, що посвідчують їх особу. Батьки зустрічаються з педагогами виключно після уроків або на батьківських зборах, за запрошенням класного керівника. І лише в екстрених випадках – під час перерви. Батьки можуть перебувати у відведеній зоні очікування Батькам (особам, які їх замінюють) ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ: відволікати педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків; вчиняти дії, що порушують громадський порядок; проходити до закладу з великогабаритними сумками чи валізами, дитячими колясками, домашніми тваринами, у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння.

Батьки (інші особи) в очікуванні завершення навчальних занять, дітей, педагогічних чи інших працівників, яких вони мають намір відвідати, повинні перебувати в зоні очікування.

-сторонні особи можуть пропускатися з різних причин на територію та у заклад з дозволу керівника, заступника керівника або уповноваженої особи, реєструються в журналі обліку (додаток № 1), у якому зазначається час приходу, відходу, мета візиту, та за умови пред'явлення такими особами документа, який посвідчує особу;

4. Службові особи для реалізації ними визначених законом повноважень, пов'язаних із запобіганням, ліквідацією та усуненням наслідків надзвичайних ситуацій, усуненням загроз життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, а також інші службові та посадові особи у випадках, визначених законом, не потребують отримання такого дозволу.

5. На територію та до приміщень закладу освіти з вогнепальною зброєю, пристроями для відстрілу патронів із гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, та іншими спеціальними засобами тощо пропускаються виключно службові особи для реалізації ними визначених законом повноважень, пов'язаних з усуненням загроз життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, а також інші службові та посадові особи у випадках, визначених законом.

6. Бригади швидкої медичної допомоги, працівники аварійної, інженерно-технічної служб тощо пропускаються на територію та до приміщень закладу освіти за пред'явленням службових посвідчень або документів, що посвідчують особу.

У випадку виклику бригади швидкої медичної допомоги працівником закладу освіти, такий працівник після виклику швидкої допомоги невідкладно повідомляє про це відповідальну особу та керівника (заступника керівника) закладу освіти. У такому випадку відповідальна особа пропускає бригаду швидкої допомоги на територію (в приміщення) закладу освіти, про що негайно повідомляє керівника (заступника керівника) закладу освіти.

7. У разі аварії, виходу з ладу технічних комунікацій відповідальна особа пропускає на територію та в приміщення закладу освіти працівників відповідних ремонтних служб, про що негайно повідомляє керівника закладу освіти, поліцейського служби освітньої безпеки, команду реагування закладу освіти.

8. Інформація щодо осіб, які пропускаються на територію та до приміщень закладу освіти, та не є його працівниками, чи іншими учасниками освітнього процесу, заноситься відповідальними особами до журналу відвідувачів (додаток 1) (окрім випадків пожежі, вибуху та інших ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщенні та на території закладу освіти).

Ведення Журналу відвідувачів здійснюється з дотриманням вимог, зокрема, Закону України "Про захист персональних даних".

9. У разі виникнення ситуації, що становить загрозу життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, блокування центрального входу, пожежі, вибуху, повені тощо вихід (евакуація) здійснюється через службові, запасні, аварійні виходи (входи) без застосування пункту пропуску та стаціонарних металодетекторів арочного типу.

ІІІ. Порядок пропуску транспортних засобів на територію закладу освіти

1. В'їзд транспортних засобів на територію закладу здійснюється виключно за дозволом директора закладу.

Допуск без обмежень на територію закладу дозволяється автомобільному транспорту екстрених і аварійних служб, швидкій медичній допомозі, службі ГУ ДСНС, поліції тощо.

Стоянка транспортних засобів (окрім працівників закладу) на території закладу категорично ЗАБОРОНЕНА.

Інформація щодо в'їзду (виїзду) транспортних засобів (крім транспортних засобів учасників освітнього процесу, а також випадків пожежі, вибуху та інших ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають приміщеннях закладу) на територію (з території) закладу, заноситься заступником директора з господарської роботи до Журналу в'їзду (виїзду) транспортних засобів (додаток № 2).

2. Транспортні засоби, що належать працівникам закладу можуть пропускатися та розміщуватися на території закладу з дозволу керівника та за умови дотримання таких вимог:

- наявності окремого заїзду, що виключає перетинання з місцями активного переміщення дітей по території закладу освіти;
- наявності паркувального майданчика;
- забезпечення вільного під'їзду до приміщень закладу пожежних гідрантів транспортних засобів екстрених служб.

3. На територію закладу без дозволу керівника пропускаються:

- службові транспортні засоби закладу (у тому числі шкільні автобуси), юридичних осіб (транспортні засоби фізичних осіб), які залучені до організації

освітнього процесу, забезпечення діяльності закладу (за потреби та під контролем уповноважених керівником працівників закладу освіти);

- транспортні засоби педагогічних працівників за списком, затвердженим директором закладу у випадках, визначених пунктом 2 цього розділу;

- транспортні засоби медичних, екстрених, аварійних, інженерно-технічних та ремонтних служб тощо, які прибули за викликом, у супроводі й під контролем уповноважених працівників.

4. Вивезення сміття, будівельних відходів, доставка товарів, продуктів тощо здійснюються під наглядом завідувача господарством.

IV. Обмеження щодо пропуску осіб на територію та до приміщень закладу освіти

1. Забороняється пропуск на територію та до приміщень закладу освіти осіб:

з явними ознаками алкогольного, наркотичного або іншого сп'яніння;

з небезпечними предметами і речовинами, згідно з Переліком небезпечних предметів і речовин, з якими особам заборонено перебувати на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2026 року N 70;

з тваринами (крім собак-поводирів, яких використовують особи з інвалідністю).

2. Відповідальні особи не допускають на територію та до приміщень закладу освіти осіб, щодо яких є підстави вважати, що вони перебувають у стані сп'яніння згідно з ознаками такого стану.

Ознаками алкогольного сп'яніння є:

- запах алкоголю з порожнини рота;
- порушення координації рухів;
- порушення мови;
- виражене тремтіння пальців рук;
- різка зміна забарвлення шкірного покриву обличчя;
- поведінка, що не відповідає обстановці.

Ознаками наркотичного чи іншого сп'яніння є:

- наявність однієї чи декількох ознак стану алкогольного сп'яніння (крім запаху алкоголю з порожнини рота);
- звужені чи дуже розширені зіниці, які не реагують на світло;
- сповільненість або навпаки підвищена жвавість чи рухливість ходи, мови;
- почервоніння обличчя або неприродна блідість.

У разі виявлення відповідальними особами ознак сп'яніння учасників освітнього процесу, про такий факт невідкладно повідомляється керівник закладу освіти.

У разі виявлення ознак сп'яніння у здобувачів освіти, відповідальна особа невідкладно інформує про таких осіб класного керівника учня, та/або керівника закладу освіти для подальшого інформування батьків, органів Національної поліції.

Рішення про допуск таких здобувачів освіти до навчальних занять, позакласних заходів приймає керівник закладу освіти за результатами безпосереднього спілкування з такими здобувачами освіти, батьками або іншими законними представниками, огляду здобувачів освіти медичними працівниками (у разі його проведення).

За необхідності надання допомоги таким учням педагогічними працівниками, керівником закладу освіти вживаються заходи для виклику необхідних служб.

У разі недопущення здобувача освіти до навчальних занять чи позакласних заходів закладом освіти забезпечується перебування таких здобувачів у приміщенні закладу освіти під наглядом педагогічного працівника до усунення виявлених ознак.

3. Особам, які допущені на територію та в приміщення Межирічанської початкової школита які не залучені до освітнього процесу під час проведення навчальних занять, позакласних заходів, забороняється:

втручатися в освітній процес, відволікати від проведення навчальних занять педагогічних працівників чи учнів;

шуміти, голосно розмовляти чи заважати у будь-який інший спосіб проведенню навчальних занять, позакласних заходів;

заходити до навчальних та інших приміщень без дозволу керівника закладу освіти, педагогічного працівника, який проводить навчальні заняття;

самовільно пересуватися закладом освіти поза межами зони очікування.

4. У разі порушення особами, які перебувають на території чи у приміщеннях закладу освіти, Правил закладу освіти, керівник закладу освіти або відповідальна особа може звернутися до органів Національної поліції України для усунення порушення та вжиття відповідних заходів реагування.

5. Тимчасово, у разі виникнення надзвичайної ситуації та/або запровадження карантину, з урахуванням установленого відповідного рівня епідемічної небезпеки в населеному пункті, де розміщується заклад освіти, за рішенням керівника закладу освіти чи засновника може бути запроваджено тимчасові обмеження пропуску до приміщень закладу освіти.

Додаток № 1

до Правил доступу і перебування
учасників освітнього процесу та
інших осіб на території та
в приміщеннях Межирічанської
початкової школи
Шептицької міської ради

Журнал

відвідувачів _____

(найменування закладу освіти)

Розпочато _____ 20__ року

Закінчено _____ 20__ року

N з/п	Дата та час входу	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) (без скорочень)	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Дата та час виходу	Мета відвідування, прізвище працівника закладу освіти, клас, кабінет тощо
1	2	3	4	5	6

_____

Додаток № 2
до Правил доступу і перебування
учасників освітнього процесу та
інших осіб на території та в
приміщеннях Межирічанської
початкової школи
Шептицької міської ради

Журнал

в'їзду (виїзду) транспортних засобів на (з) територію(-ї)

_____

(найменування закладу освіти)

Розпочато _____ 20__ року
Закінчено _____ 20__ року

N з/п	Дата та час заїзду	Модель та номерний знак транспортного засобу	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) водія	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Дата та час виїзду
1	2	3	4	5	6

Пронумеровано та прошнуровано

11 аркушів

Секретар ради Олександр ГРАСУЛОВ

22.10 2026 року

ШЕПТИЦЬКА МІСЬКА РАДА * УКРАЇНА *