**ВИСНОВОК**

**про якість освітньої діяльності закладу освіти**

**за результатами проведення самооцінювання**

**Заклад дошкільної освіти № 4**

**Шептицької міської ради**

**Загальна характеристика закладу освіти**

Заклад дошкільної освіти № 4 Шептицької міської ради (далі – ЗДО № 4, заклад, ЗДО, ЗО, садок), як заклад освіти заснований у 1992 році.

У ЗДО здобуває дошкільну освіту 142 дітей (проєктна потужність – 150 місць).

У закладі дошкільної освіти функціонує 8 груп, із них: 2 групи раннього віку.

Кількість педагогічних працівників – 22.

**Джерела інформації для формування висновків:**

1. Опитувальний аркуш керівника.
2. Інтерв’ю з керівником.
3. Інтерв’ю з вихователем-методистом.
4. Інтерв’ю із практичним психологом.
5. Спостереження за освітнім середовищем.
6. Вивчення педагогічної діяльності.
7. Анкетування педагогічних працівників.
8. Анкетування батьків.
9. Вивчення документації (для оцінювання).

Відповідно до Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти, затверджених наказом Державної служби якості освіти України від 30.11.2020 № 01-11/71, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу дошкільної освіти № 4 Червоноградської міської ради, схваленого рішенням педагогічної ради від 24.12.2020 року протокол № 3, наказом № 53 від 21.11.2024 «Про створення робочих груп та проведення у ЗДО щорічного самооцінювання якості освіти у 2024/2025 н.р.» та з метою забезпечення комплексного розгляду питань, пов’язаних із формуванням внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024/2025 н.р. було проведено самооцінювання здобувачів дошкільної освіти, зокрема про управлінські процеси закладу дошкільної освіти

**За напрямом 4: Управлінські процеси закладу дошкільної освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| Вимога/правило | Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами |
| 4.1. Сформована стратегія розвитку закладу дошкільної освіти | У закладі сформований Перспективний план розвитку, який відповідає особливостям та умовам діяльності закладу дошкільної освіти. Перспективний план є вимірюваним та спрямований на підвищення якості освітньої діяльності.  У ЗДО здійснюється планування роботи та відстежується результативність його діяльності. План роботи закладу дошкільної освіти враховує освітню програму та актуальні завдання, висвітлює всі напрямки діяльності.  Під час інтерв’ю із вихователем-методистом з’ясовано, що річний план розроблено в співпраці з педагогами, це підтверджує інформація за результатами анкетування, які вказують, що залучалися до розроблення Перспективного плану та річного плану роботи. Згідно анкетування, більше половини батьків здобувачів дошкільної освіти брали участь у розробленні плану роботи закладу.  Педагогічна рада ЗДО розглядає питання організаційно-педагогічного та організаційно-методичного характеру (якість освітньої діяльності, моніторинг навчальних досягнень здобувачів дошкільної освіти, схвалення освітньої програми); пропозиції щодо покращення якості освіти. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію не лише річного плану, а й стратегічного планування та внутрішньої системи забезпечення якості освіти. За словами керівника закладу проведені педагогічні ради відзначались актуальністю, науковістю, педагогічною доцільністю тематики та інноваційним підходом до їх проведення через використання інтерактивних форм та методів роботи. Аналіз результатів анкетування педагогів показав, що переважна більшість опитаних педагогічних працівників вважають, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно: розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально і демократично.  У закладі сформована й функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти. Розроблено Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти, в якому простежується системний підхід щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти. У закладі освіти систематично здійснюється аналіз функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Щорічно проводиться самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучаються учасники освітнього процесу. Отримані результати враховуються при плануванні роботи закладу освіти.  Положення чітке та функціональне, на його основі можна провести самооцінювання освітніх та управлінських процесів, містить увесь необхідний інструментарій.  Керівництво закладу проводить постійний моніторинг утримання матеріально-технічної бази, систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу, вчасно визначає потреби ЗДО, звертається з відповідними усними та письмовими клопотаннями до засновника та відділу освіти. З метою створення безпечного й комфортного освітнього середовища директор ЗДО брало участь у конкурсі проєктів місцевого розвитку. |
| 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм | Керівник закладу дошкільної освіти в переважній більшості сприяє формуванню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів дошкільної освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу дошкільної освіти та взаємну довіру. За словами практичного психолога, здобувачі дошкільної освіти, їхні батьки, педагоги відчувають себе вільно, знають, що їх вислухають, допоможуть та підтримають, їхньою думкою не нехтують та не пригнічують їхню індивідуальність. Кожен може висловлювати свої побажання щодо створення комфортних умов перебування в ЗДО.  Згідно з результатами опитування, переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу дошкільної освіти.  Керівництво ЗДО активно співпрацює з відділом освіти, консультується та за необхідності просить підтримки у вирішенні проблем закладу.  У ЗДО налагоджений освітній процес на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм, практикується безпосереднє спілкування учасників освітнього процесу (у різноманітних формах професійного спілкування, як формалізованих, так і неформальних), представників місцевої громади із керівництвом ЗО, яке вчасно відповідає на звернення, оперативно та ефективно їх вирішує, вживає відповідних заходів реагування (переважна більшість батьків та педагогів вважають керівництво закладу доступним та відкритим до спілкування) та здійснює аналіз дієвості вжитих заходів.  З учасниками освітнього процесу комунікація відбувається у Viber групах, під час загальних та класних батьківських зборів та індивідуальних бесід. Всі батьки відзначають, що у закладі дошкільної освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів дошкільної освіти в різних формах на принципах взаємоповаги, взаємодовіри, взаєморозуміння, співпраці.  Більшість батьків під час опитування зазначили, що найчастіше при розв’язанні проблемних ситуацій з дитиною звертаються до вихователя, рідше – до директора.  Актуальна інформація про освітню діяльність та життя ЗО оприлюднена на сайті, на інформаційних стендах та сторінці Фейсбук. Інформація про освітню діяльність закладу, передбачена ст. 30 Закону України «Про освіту», розміщена на сайті. |
| 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників | Керівник закладу дошкільної освіти формує штат закладу, в переважній більшості залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатних нормативів та типу закладу У закладі освіти впродовж останніх двох років спостерігається негативна динаміка до збільшення кількості вакантних посад.  Усі педагогічні працівники працюють за фахом.  У ЗДО використовуються заходи матеріального та морального заохочення педагогічних працівників. Це стимулює педагогів до якісної роботи, відчуття значущості власних зусиль та важливості праці в садочку. Керівник закладу дошкільної освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників. У закладі створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, впровадження педагогічними працівниками інновацій в освітній процес, – так вважає 100% педагогів. Для швидкої адаптації педагогів-початківців у ЗО функціонує педагогічне наставництво.  Розроблено й затверджено орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників. На засіданнях педагогічної ради постійно розглядаються питання підвищення кваліфікації педагогів, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації.  Усі педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу сприяє їхньому професійному розвиткові. |
| 4.4. У закладі дошкільної освіти створюються умови для реалізації прав і обов’язків учасників освітнього процесу та розвитку громадського самоврядування | Закладом освіти створені умови для реалізації прав і обов’язків учасників освітнього процесу, про що свідчать результати спостереження за освітнім середовищем, педагогічною діяльністю педагогічних працівників та опитування учасників освітнього процесу.  За результатами опитування учасників освітнього процесу встановлено, що їхня думка враховується в процесі прийняття управлінських рішень та стверджують, що їхні права та права дітей в закладі освіти не порушуються.  У ЗО функціонує батьківське самоврядування, яке бере активну участь у його діяльності. Представники батьківського самоврядування залучаються до вирішення питань щодо діяльності закладу. Керівництво ЗО підтримує освітні ініціативи учасників освітнього процесу, організовує участь у культурних та спортивних проєктах. Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.  Режим роботи закладу створено з урахуванням вікових особливостей здобувачів дошкільної освіти. Порядок занять сформовано із врахуванням вимог санітарного регламенту, освітньої програми та робочого освітнього плану. Батьки в основному задоволені рівнем організації освітнього процесу.  Розклад укладений відповідно до освітньої програми та особливостей діяльності закладу дошкільного освіти та в повній мірі враховує потреби усіх учасників освітнього процесу.  У закладі дошкільної освіти в переважній більшості вживаються заходи щодо створення належних умов для діяльності закладу. |
| 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності | Керівництво ЗО проводить інформаційно-просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо реалізації політики академічної доброчесності. Розроблено Положення про академічну доброчесність, яке схвалене рішенням педагогічної ради, затверджене наказом директора, та оприлюднене на сайті ЗДО.  Під час анкетування, педагогічні працівники зазначили, що поінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності. У річному плані роботи закладу є питання пов’язані з формуванням академічної доброчесності, проте вони не відокремлені, план не містить аналіз реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності. Керівник закладу дошкільної освіти створює умови щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення.  Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та творчої діяльності в переважній більшості дотримуються академічної доброчесності. Переважна більшість педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності.  Керівник закладу дошкільної освіти сприяє проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування у працівників та батьків здобувачів дошкільної освіти негативного ставлення до корупції. Майже всі опитані педагоги стверджують, що заходи проводяться з усіма учасниками освітнього процесу. |

**Рівні оцінювання:**

|  |  |
| --- | --- |
| Вимога/правило | Рівень освітньої діяльності |
| 4.1. | **Достатній** |
| 4.2. | **Достатній** |
| 4.3. | **Достатній** |
| 4.4. | **Достатній** |
| 4.5. | **Достатній** |
| **За напрямом 4: достатній** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО** | |
| 4.1.  4.2.  4.3.  4.4. | Керівникові ЗДО:  - своєчасно вносити зміни до річного плану роботи, враховуючи результати аналізу діяльності ЗДО;  - налагодити плідну співпрацю педагогів та батьківської громадськості для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності, успішної самореалізації, формування компетентностей. Запровадити психолого-педагогічні семінари для педагогів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;  - передбачити у річному плані ЗДО аналіз реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності;  - сприяти дотриманню педагогічними працівниками ЗДО норм академічної доброчесності. |